

УСТАВ

Фонда поддержки бизнес проектов и бизнес программ «Международный Фонд Инвестиций и Бизнеса»

1. Общие положения.

- 1.1. Фонд поддержки бизнес проектов и бизнес программ «Международный Фонд Инвестиций и Бизнеса», именуемый в дальнейшем «Фонд», является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами в соответствии с действующим законодательством на основе добровольных взносов для содействия в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Свою деятельность Фонд осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и ее субъектов, общепризнанными принципами и нормами международного права, касающимися сферы деятельности Фонда, а также нормами, предусмотренными настоящим Уставом.
- 1.3. Фонд действует на основе принципов добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Фонд свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Принцип самоуправления Фонда заключается в праве самостоятельно выбирать области участия и исследования, распределять имеющиеся у него средства по программам и проектам.
- 1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд поддержки бизнес проектов и бизнес программ «Международный Фонд Инвестиций и Бизнеса»**
Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Международный Фонд Инвестиций и Бизнеса, МФИБ.**
Наименование Фонда на английском языке: **International Fund Investment & Business (IFI & B)**
- 1.5. Место нахождения Фонда: **Россия, 123242, Москва, ул. Конюшковская, дом 28.**
Действующий исполнительный орган – **Генеральный директор, находится по адресу: Россия, 123242, Москва, ул. Конюшковская, дом 28.**
Место хранения документов Фонда – **Россия, 123242, Москва, ул. Конюшковская, дом 28.**

2. Правовой статус Фонда.

- 2.1. Фонд является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 2.2. Деятельность Фонда должна быть гласной.
- 2.3. Фонд не имеет основной целью извлечение прибыли и не распределяет прибыль между Учредителями.
- 2.4. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и английском языке. Фонд вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации, зарегистрированные в установленном порядке.
- 2.5. Фонд может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять иные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; вправе иметь самостоятельный баланс и смету, открывает расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами.
- 2.6. Фонд несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть

наложено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда.

- 2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и на территории иных стран, в соответствии с действующим законодательством и требованиями международного права.

3. Цели и Предмет деятельности Фонда.

3.1. Основной целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и пожертвований и направление денежных средств на организацию и реализацию бизнес проектов и бизнес программ, организация системного механизма по привлечению инвестиционных и иных средств для реализации инвест- и бизнес-проектов в России и за рубежом.

3.2. Предметом деятельности Фонда являются:

- содействие повышению профессиональных знаний и навыков предпринимателей с целью их самореализации в производственной и творческой деятельности;
- содействие формированию современной промышленной, финансовой и торговой инфраструктуры, созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности;
- изучение и проведение анализа финансово-инвестиционного рынка и предоставление соответствующих консалтинговых, информационно-справочных и иных услуг организациям и населению;
- содействие развитию экономики Москвы и России, за ее пределами, и ее интегрированию в мировую экономическую систему;
- содействие всемерному развитию всех видов предпринимательства, торгово-экономических, научно-технических и культурных связей предпринимателей Москвы с предпринимателями Российской Федерации и зарубежными партнерами;
- содействие развитию внешнеэкономической деятельности и имиджа Российской Федерации;
- инвестирование собственных и привлеченных средств в развитие международного предпринимательства;
- установление деловых и других контактов с торговыми представительствами и посольствами зарубежных государств, содействие интенсификации развития новых форм международного обмена.
- установление контактов с зарубежными специалистами, проведение учебно-творческих мероприятий с привлечением зарубежных специалистов и организаций, по вопросам, соответствующим деятельности Фонда.
- проведение научных исследований, выполнение научно-методических работ по вопросам функционирования международного предпринимательства;
- организация и развитие всестороннего творческого сотрудничества, оказание практической помощи, проведение консультаций для заинтересованных отечественных и зарубежных организаций, ведущих аналогичную деятельность;
- участие в мероприятиях по обмену опытом с международными и национальными организациями;
- участие в разработке и реализации региональных, межрегиональных, федеральных и международных программ и проектов, соответствующих уставным целям Фонда;
- организация и проведение в России и за ее пределами научных и научно-практических конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, круглых

столов, встреч, лекций, других мероприятий с участием российских и зарубежных ведущих специалистов;

- осуществление общественной научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций и других документов и материалов по профилю деятельности Фонда;
- осуществление сбора и обработки информации и создание банка данных по направлениям деятельности Фонда;
- Организация и участие в социально значимых мероприятиях и структурах, имеющие целью привлечение и аккумуляцию средств для последующего финансирования проектов, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- осуществление деятельности, направленной на достижение уставных целей Фонда, и не запрещенную действующим законодательством страны или объединения стран (союзов стран), на территории которых открыты или функционируют филиалы или представительства Фонда;
- содействие развитию межрегиональных и международных связей предпринимателей;
- проведение изучения и анализа предпринимательской деятельности, практики применения действующих в данной области нормативных актов, внесение предложений по совершенствованию нормативной базы предпринимательства;
- создание и/или участие в создании телевизионных и радиопрограмм с целью обеспечения и поддержки предпринимательской и международной деятельности;
- осуществление издательской деятельности;
- содействие развитию системы образования, организации подготовки и переподготовки кадров для предпринимательской деятельности в Москве и за ее пределами, участие в разработке и содействие реализации государственных, территориальных, международных программ и проектов в этой области;

4. Обязанности Фонда.

4.1. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Фонда, а также нормы, предусмотренные уставом;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Формы и сроки представления документов определяются Правительством Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п.1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган принимается в том же порядке и в те же сроки, что и решение о государственной регистрации. При этом перечень и формы документов, которые необходимы для внесения таких изменений, определяются Правительством Российской Федерации;
- предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы;

- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые Фондом мероприятия;
 - оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Фонда, в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
 - представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами.
- 4.2. Неоднократное непредставление Фондом в установленный срок сведений, усмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», является основанием для обращения уполномоченного органа или его территориального органа в суд с заявлением о ликвидации Фонда.
- 4.3. Размеры и структура доходов Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда, может быть не гласной.
- 4.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

5. Учредители Фонда, их права и обязанности.

- 5.1. Учредителями Фонда являются дееспособные граждане, признающие его Устав, заинтересованные в совместном достижении уставных целей и задач Фонда и желающие содействовать реализации его проектов и программ.
- 5.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть Учредителями Фонда, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.
- 5.3. **Учредитель Фонда имеет право:**
- избирать и быть избранным в руководящие и исполнительные органы Фонда;
 - участвовать в любых мероприятиях, проводимых Фондом;
 - обращаться с заявлениями и жалобами к Правлению и руководству Фонда;
 - получать информацию о деятельности Фонда.
- 5.4. **Учредитель обязан:**
- соблюдать требования действующего законодательства и настоящего Устава, выполнять решения Президента, Правления и выборных органов Фонда;
 - исполнять принятые на себя перед Фондом обязательства;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
 - воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

6. Руководящие органы Фонда, их компетенция.

- 6.1. Высшим органом управления Фонда является Правление.
- 6.2. Правление Фонда состоит из членов Правления. Количественный состав Правления не может быть менее трех человек.
- 6.3. Первоначальный состав Правления Фонда формируется Учредителями Фонда. В дальнейшем Правление Фонда формируется самостоятельно. Срок полномочий членов Правления – 3 года. В дальнейшем возможно изменение количественного состава Правления и избрание в Правление новых членов Правления.

- 6.4. Заседания Правления созываются Президентом Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению Президента Фонда.
- 6.5. Дата и место созыва, сроки проведения, повестка дня заседания Правления Фонда определяется Президентом Фонда и доводятся до сведения членов Правления не позднее, чем за две недели до дня его проведения. Внеочередное заседание Правления созывается не позднее, чем через 7 дней после соответствующего решения Президента, члены Правления должны быть оповещены о Внеочередном заседании Правления не позднее, чем за 3 дня до его проведения.
- 6.6. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления Фонда. Решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Правления открытым голосованием. *Решение по вопросам определения приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования его имущества, внесение в Устав Фонда изменений и дополнений, образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий, реорганизация принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов членов Правления.*
- 6.7. Правление решает любые вопросы деятельности Фонда.
- 6.8. **К исключительной компетенции Правления Фонда относятся:**
- Определение приоритетных направлений деятельности, утверждение его долгосрочных комплексных проектов и программ, принципов формирования и использования его имущества,
 - внесение в Устав Фонда изменений и дополнений с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
 - избрание членов Правления Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
 - досрочное прекращение полномочий Генерального директора Фонда, Президента и назначение нового Генерального директора и Президента;
 - заслушивание финансовых отчетов Генерального директора, Президента и Ревизора;
 - утверждение годового бюджета Фонда и внесение в него изменений;
 - установление размера вступительного и членских взносов;
 - решение вопросов открытия представительств и создания филиалов Фонда;
 - формирование Попечительского Совета Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
 - реорганизация;
 - принятие решений о создании других некоммерческих и коммерческих организаций, о вступлении в ассоциации и союзы;
 - принятие решений о проведении аудиторских проверок;
 - осуществление иных функций, не входящих в компетенцию других органов Фонда.
- 6.9. Руководящие органы и выборные лица Фонда избираются сроком на три года. Возможно досрочное прекращение полномочий членов Правления и выборных лиц Фонда в случае:
- нарушения ими требований Устава Фонда;
 - невыполнения решений Правления и распоряжений Президента Фонда;
 - нанесение ущерба деловой репутации или причинение материального ущерба Фонду;
 - совершение действий (бездействие), которые делают невозможной деятельность Фонда или существенно затрудняют ее, в частности, систематическое уклонение без уважительных причин от участия в заседаниях и работе Правления Фонда;

- личное заявление члена Правления Фонда.
- 6.10. Решения Правления Фонда являются обязательными для всех.
- 6.11. Протоколы заседаний Правления подписываются Президентом и секретарем заседаний, скрепляются печатью Фонда, прошиваются и подшиваются в папки. Ответственность за хранение протоколов заседаний Правления несет Генеральный директор и секретарь Фонда.
- 6.12. **Президент Фонда** является руководящим органом Фонда избирается Правлением Фонда сроком на три года:
- осуществляет общее руководство всей деятельностью Фонда;
 - возглавляет и организует работу Правления Фонда, распределяет обязанности между членами Правления Фонда, контролирует их исполнение;
 - председательствует на заседаниях Правления Фонда, определяет повестку дня и готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления Фонда;
 - представляет Фонд во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, как России, так и за рубежом нотариатом, российскими и зарубежными юридическими лицами и гражданами, представляет Фонд в суде, как на территории РФ, так и за рубежом;
 - ведет переговоры, заключает от имени Фонда договоры, контракты, соглашения, совершает различного рода сделки, выдает доверенности, действуя лишь в интересах Фонда;
 - рассматривает и утверждает план проведения мероприятий Фонда;
 - издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Фонда;
 - руководит международной деятельностью Фонда;
 - открывает расчетный и иные счета Фонда в банковских учреждениях в России и за рубежом, имеет право первой подписи на всех финансовых документах, выдает доверенности;
 - определяет инвестиционную политику Фонда, организует привлечение средств для реализации целей, проектов и программ Фонда;
 - определяет направления и размеры расходования денежных средств Фонда, распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда;
 - определяет структуру и объем финансирования штатного аппарата Фонда, утверждает штатное расписание сотрудников аппарата Фонда, утверждает правила внутреннего распорядка и должностные инструкции работников аппарата Фонда и привлекаемых на договорной или контрактной основе специалистов;
 - назначает и увольняет штатных работников, устанавливает должностные оклады, поощряет отличившихся работников, налагает дисциплинарные взыскания на работников штатного аппарата Фонда;
 - осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью создаваемых Фондом структурных подразделений (филиалов и представительств, и т.д.), а также хозяйственных и управляющих организаций;
 - предъявляет от имени Фонда претензии и иски к юридическим и физическим лицам;
 - ежегодно отчитывается перед Правлением Фонда о проделанной работе, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;
 - осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Фонда.
- 6.13. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор. Генеральный директор Фонда назначается Правлением Фонда сроком на 3 (три) года.
- 6.14. Президент Фонда назначает 1-го Вице-президента, а также двух Вице-президентов. 1-й Вице-президент осуществляет полномочия Президента в

его отсутствие, а также те из полномочий Президента, которые тот сочтет целесообразным передать 1-му Вице-президенту своим распоряжением.

1-й Вице-президент и Вице-президенты Фонда осуществляют так же следующие функции:

- возглавляют направления деятельности в соответствии с распределением обязанностей утвержденным Президентом Фонда;
- выполняют отдельные поручения Президента Фонда.
- Деятельность 1-го Вице-президента и Вице-президентов должна быть направлена на максимальную реализацию проектов и программ и заинтересованы в совместном достижении целей предусмотренные Уставом.

6.15. Генеральный директор Фонда:

- осуществляет оперативное руководство Фондом, несет персональную ответственность за ее результаты;
- разрабатывает основные направления деятельности Фонда, организует их реализацию;
- содействует реализации целей и задач Фонда, разрабатывает план мероприятий, всемерно содействует выполнению решений Правления и Президента Фонда;
- представляет Фонд во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, нотариатом, со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- ведет переговоры, заключает договоры, контракты, подписывает соглашения и другие документы, совершает сделки и иные юридические акты, действуя лишь в интересах развития Фонда;
- организует привлечение инвестиций российских и иностранных, а также инвест-партнёров для реализации проектов и программ Фонда, расширение сферы деятельности Фонда, развитие его материально-технической базы, привлекает к реализации проектов и программ Фонда группы специалистов, экспертов, консультантов;
- в пределах своей компетенции распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда (по согласованию с Президентом Фонда);
- открывает и закрывает расчетный и иные счета Фонда в банковских учреждениях, имеет право подписи финансовых документов (по согласованию с Президентом Фонда);
- издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Фонда, отнесенным к его компетенции, и являющиеся обязательными для выполнения сотрудниками штатного аппарата Фонда (по согласованию с Президентом Фонда);
- координирует деятельность создаваемых Фондом филиалов и представительств, хозяйственных организаций;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Фонда;
- несет ответственность за хранение учредительных документов и протоколов заседаний Правления Фонда;
- готовит материалы для предъявления от имени Фонда претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
- выполняет отдельные поручения Правления и Президента Фонда;
- ежегодно отчитывается перед Правлением Фонда о проделанной работе;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Фонда.

7. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда.

7.1. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Правлением Фонда сроком на 3 (три) года, по представлению членов Попечительского Совета, должностных лиц Фонда.

7.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда осуществляет контроль за финансово-хозяйственной, предпринимательской деятельностью Фонда, филиалов, представительств, а также соблюдением действующего законодательства и настоящего устава:

- ежегодно проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности;
- по своему усмотрению проводит отдельные целевые проверки финансово-хозяйственной деятельности;
- проводит внеплановые проверки по поручению Правления Фонда.

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Правлению Фонда и Попечительскому Совету.

7.4. Члены Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) не могут занимать штатные должности в исполнительном аппарате Фонда, принимать участие в предпринимательской деятельности Фонда.

7.5. Руководящие органы Фонда, его штатные работники обязаны по требованию членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) представлять финансово-хозяйственные и иные документы при проведении ревизий и проверок.

8. Структура Фонда.

8.1. Структуру Фонда составляют его Филиалы и Представительства, действующие на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых решением Правления и Президентом Фонда. Фонд вправе создавать филиалы и открывать свои представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством, а также на территории иных стран.

8.2. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, как на территории России, так и за рубежом, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

8.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции Представительства.

8.4. Филиалы и Представительства не являются юридическими лицами. Имущество Филиалов и Представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда. Филиалы и Представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельностью Филиалов и Представительств несёт официальный Представитель.

8.5. Руководители Филиалов и Представительств назначаются Президентом Фонда и действуют на основании приказа об учреждении и доверенности, выданной в установленном законом порядке.

8.6. Фонд в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации, управляющие компании и вступать в ассоциации и союзы.

9. Попечительский Совет Фонда.

9.1. Попечительский Совет орган осуществляющий надзор за деятельностью Фонда избирается сроком на 10 (десять) лет. В Попечительский Совет привлекаются видные общественные и государственные деятели, и представители деловых кругов, оказывающие материальную и иную помощь Фонду.

9.2. Попечительский Совет Фонда, обеспечивает и содействует выполнения уставных целей Фонда и соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

9.3. Попечительский Совет:

- заслушивает отчет Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;
- содействует обеспечению выполнения уставных целей Фонда.

9.4. Попечительский Совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми органами Фонда;
- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами;
- реализовывать иные права, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними актами Фонда.

9.5. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Попечительского Совета считается правомочным (имеется кворум), если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского Совета при наличии кворума.

В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского Совета является решающим. Заседания Попечительского Совета могут проводиться только в очной форме (совместное присутствие).

9.6. Членами Попечительского Совета могут быть избраны полностью дееспособные граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего Устава.

9.7. Председатель Попечительского Совета избирается сроком на 3 (три) года из состава членов Попечительского Совета.

9.8. Председатель Попечительского Совета:

- созывает заседания Попечительского Совета;
- председательствует на заседаниях Попечительского Совета;
- вносит предложения по перечню информации (материалов), предоставляемой членам Попечительского Совета при подготовке к заседанию Попечительского Совета;
- обеспечивает контроль выполнения поручений, данных Попечительским Советом, и обеспечивает исполнение принятых Попечительским Советом решений;
- доводит до исполнителей решения, принятые Попечительским Советом;

9.9. В состав Попечительского Совета могут входить физические лица, представители юридических лиц, а также государственных органов, общественных организаций и предприятий, заинтересованных в достижении целей Фонда.

9.10. Порядок, условия формирования и деятельности Попечительского совета определяются действующим законодательством Российской Федерации и положением о Попечительском Совете, утверждаемым Правлением Фонда.

10. Имущество фонда

10.1. Фонд может в соответствии с действующим законодательством РФ иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

10.2. В соответствии с целями Фонда в его собственности могут находиться: издательства, средства массовой информации и учреждения, созданные за счет средств Фонда.

10.3. Взносы учредителей и добровольные пожертвования могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, имущества, помещений,

товаров, в виде "ноу-хау", переуступки прав, и т.д. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в договоре с каждым учредителем Фонда отдельно.

10.4. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

10.5. Собственностью Фонда являются созданное им, приобретенное и переданное гражданами, юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, и др. ценные бумаги и права, а также иное имущество.

10.6. Все имущество Фонда является его собственностью и не может перераспределяться между учредителями Фонда.

10.7. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом только для выполнения уставных целей.

10.8. Учредители Фонда не обладают правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

10.9. Источниками формирования имущества и доходов Фонда в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления, предусмотренные законодательством РФ и связанные с осуществлением Фондом основной деятельности.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Фонда.

11.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Правления Фонда квалифицированным большинством (3/4 голосов) присутствующих на собрании.

11.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. Реорганизация и Ликвидация Фонда.

12.1. Реорганизация Фонда осуществляется в соответствии с законодательством.

12.2. Фонд может быть ликвидирован по решению суда.

Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

12.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Фонда.

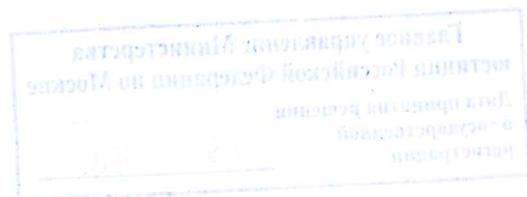
Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Фонда выступает в суде, завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в государственные органы для исключения сведений о Фонде из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.4. При ликвидации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом на цели, в интересах которых он был

создан. В случае если использование имущества Фонда в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.5. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в архивы объединения "Мосгорархив", документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. д.) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

12.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «28» мая 2013 года за основным государственным регистрационным номером 1137799011030.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714014147.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Д.Т. Ильина



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
29 АПР 2013